

共青团兰州理工大学委员会文件

兰理工团联发〔2019〕1号



关于开展“青春建功新时代·奋斗传承迎校庆”2019年寒假社会实践活动的通知

各学院团委（总支）、学生会、研究生会：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，落实全国教育大会精神，引导广大青年学生在社会实践中受教育、长才干、做贡献，喜迎学校百年华诞。校团委、校学生会、校研究生会决定开展以“青春建功新时代·奋斗传承迎校庆”为主题的2019年寒假社会实践活动。现将有关事项通知如下：

一、重点内容

1. 校友寻访行动。以学校历史为主线，以历届校友入学年份为线索，奔赴祖国各地寻访校友，整理历史影像资料，再现工大人的历史记忆，传承工大人的家国情怀。

2. 母校回访行动。以“宣传红柳精神，树立工大形象”为宗旨，联系高中同学回到高中母校，与中学师生开展有意义的活动，宣传工大百年历史与红柳精神，展现工大学子风采，

搭建起兰州理工大学与高中母校间的桥梁，吸引更多的优秀学生报考兰州理工大学。

3. 返乡公益行动。以培育和践行社会主义核心价值观为主旨，充分释放青春活力，紧密联系青年群众，组织开展春节文艺联欢、革命前辈慰问、留守儿童关爱、空巢老人陪伴、文明守法教育、禁毒防艾宣传、宗教迷信破除、诈骗警示预防等活动，移风易俗弘扬时代新风。

4. 助力脱贫行动。以乡村振兴战略为导向，聚焦精准扶贫“十大工程”，会同驻村干部、帮扶干部和双联单位，深入贫困家庭，与群众共同学习领会国家脱贫政策，帮助他们研究制定脱贫计划，鼓励他们坚定信念力争上游，并发挥自身专业特长给予持续有力支援。

5. 社情观察行动。以庆祝改革开放四十周年、迎接新中国成立七十周年为契机，围绕贯彻新发展理念、深化依法治国、坚定文化自信、保障和改善民生、生态文明建设等党的十九大确立的重大战略计划，结合地方发展特色与实际，深入开展实地考察与社会调查，贡献新时代工大学子的智慧和力量。

6. 一带一路行动。以“一带一路”重大战略为背景，积极到沿线地方政府、企事业单位和乡村、社区，开展外贸服务、经济调研、文明倡导、政策宣传等实践活动，为促进沿线地区经济社会发展建言献策；在“一带一路”沿线国家和城市，开展形象宣传、丝路观察、人文交流、研究论坛、社会服务等实践行动，促进“五通发展”。

二、组织原则

1. 社会实践采用项目制，分重点项目和一般项目。学生结合自己的专业特色和兴趣特长，自由组建团队协作实践或分散返乡独立自主实践，按照统一标准立项、结项和参与评奖。各

学院（部）坚持公平、公正和公开的原则，对学生申报的项目进行严格评审，择优立项。2017级未参加社会实践活动的同学要积极参加。

2. 实践成果为具有一定学术水平的调研报告，或公开发表的学术论文。项目负责人要以高标准求高质量，坚持学术道德与规范，选题论证和成果撰写要体现应有的学术水平，在服务社会的过程中更加注重调查研究，数据采集要系统精准，问题分析要全面深刻，对策建议要具体可行。

3. 实践报告是认定第二课堂学时和参与评奖的主要依据。各立项项目负责人在3月10日前提交实践报告（模板见附件2），并将心得感悟、实践日记、新闻图片等支撑材料依次附录。学院审核合格后给予第二课堂学时认定，并遴选优秀成果推荐上报，校团委择优给予一定经费支持和表彰。

三、相关事宜

1. 提高认识，精心指导。各学院要深刻认识实践育人的重要作用，做好策划动员和组织实施工作，加强培训和指导工作。

2. 加强保障，确保安全。各学院要积极争取学院党政的支持，确保必要经费投入。要加强学生安全教育工作，指导学生在志愿汇平台领取保障，认真了解保险条款规定，做好过程记录。要把各项安全保障工作做到前头、落到实处，采取有效措施，强化安全教育，确保绝对安全。

3. 加强宣传，营造氛围。各学院要高度重视宣传工作，通过文字、图片、视频等方式，及时将社会实践中的所见所闻、所思所为推送至校内外各大媒体，营造良好的实践氛围，扩大社会实践活动的影响力。

4. 2019年1月12日前，各学院将重点项目备案表（见

附件 1) 报送至校学生会办公室(彭家坪校区:图书馆南区 406 室;兰工坪校区:大学生活动中心 403 室)。联系人:张忠源,联系电话:0931-2976389、13919158303。

附件 1: 兰州理工大学 2019 年寒假社会实践重点项目备案表

附件 2: 兰州理工大学社会实践结项报告

共青团兰州理工大学委员会
兰州理工大学学生会
兰州理工大学研究生会
2019 年 1 月 10 日

抄报: 团省委、校党委、校行政

共青团兰州理工大学委员会

2019 年 1 月 10 日印发

附件 1:

兰州理工大学 2019 年寒假社会实践重点项目备案表

报备单位:

报备时间:

序号	项目名称	项目类别	负责人	参与人	指导教师	负责人电话	备注

项目类别: 校友寻访、母校回访、返乡公益、助力脱贫、社情观察、一带一路、其他。

附件 2:

兰州理工大学学生社会实践

结项报告

报告题目: [单击此处键入报告题名]

提示信息: 无副标题时,可删除。
用此信息时,删除此框。

—— [单击此处键入副题名或删除此行文字]

提示信息: 项目批准号可见立项
通知书或课题管理系统
不用此信息时,删除此框。

项目批准号: [单击此处键入项目编号]

项目负责人: [单击此处键入项目负责人姓名]

所 在 单 位: [单击此处键入项目负责人所在单位名称]

联 系 方 式: [单击此处键入项目负责人手机号码]

2018 年 09 月 01 日

提示信息: 单击相应的年月日将
其修改为实际的报告日期,不用
此信息时,删除此框。

摘 要

[单击此处，键入实践报告的中文摘要的内容]

提示信息：实践报告的中文摘要**字数约为 300-600 字**，如有特殊需要字数可以略多。

摘要是报告内容不加注释和评论的简短陈述，一般以第三人称语气写成。摘要的编写应遵循下列原则：


1) 摘要应具有独立性，即不阅读报告的全文，就能获得必要的信息。摘要是实践报告的缩影，是实践报告的主要内容、见解、结论简短明了的缩写。

2) 摘要应是一篇完整的短文，可以独立使用，可以引用。

3) 摘要一般应说明实践的目的意义、实践方法、实践结果、主要结论及意义、创造性成果和新见解，而重点是结果和结论。

4) 要用文字表达，不要附图、照片，不要使用表格、公式、上下标以及其他特殊符号，要突出重点，阐述清楚。

不用此信息时，删除此框。

(鼠标移到此框四边，鼠标变为十字箭头 ，点击边框选中此框，然后按 Del 删除)

提示信息：中文关键词应为 3-5 个，用中文逗号“，”分隔。关键词是报告的检索标志，从报告中选取出来用以表示全文主题内容信息款目的单词或术语。关键词应全面、准确、规范。尽量采用《汉语主题词表》或各专业主题词表提供的规范词。不用此信息时，删除此框。

请不要移动关键词框的位置。该框距页上顶 25cm，距页左边 4cm。

关键词： [单击此处键入中文关键词(自定义 3-5 个)] (用逗号“，”分隔)

提示信息：本页的目录为自动更新，请在每次打印前在目录中任何位置点右键选“更新域”→“更新整个目录”来自动更新此目录。
不用此信息时，删除此框。

目 录

摘 要.....	VII
一、 导论.....	1
二、 [单击键入报告 1 级标题]	2
(一) [单击键入报告 2 级标题]	2
(二) [单击键入报告 2 级标题]	2
1. [单击键入报告 3 级标题]	2
2. [单击键入论文“3 级标题”] 样式：u 正文 3 级标题	2
(三) [单击键入论文“2 级标题”] 样式：u 正文 2 级标题	2
三、 [单击键入报告 1 级标题] 不用可删除	3
四、 [单击键入报告 1 级标题] 不用可删除	4
五、 [单击键入报告 1 级标题] 不用可删除	5
参考文献.....	7
附录 A [单击键入报告附录标题] 不用可删除	9
附录 B [单击键入报告附录标题]	10
作者.....	11
编制指南 (论文最终打印前删除本页)	1


一、 导论

[单击键入报告正文]

提示信息：导论部分概述关于实践项目的目的与意义、相关政策、前人理论与实践成果、实践方法、实践特色与创新点等。

以上各个方面可以在本一级标题下单独成立二级标题，用足够的文字叙述。

不用此信息时，删除此框。

（鼠标移到此框四边，鼠标变为十字箭头 ，点击边框选中此框，然后按 Del 删除）


二、 [单击键入报告 1 级标题]

[单击键入报告正文]

提示信息：从此部分开始要对实践项目开展情况进行具体的论述，一般包括对现状或问题的具体描述，对问题产生原因的具体分析，并重点阐述解决问题的对策和建议等方面的内容。

以上各个部分**需在正文中以一级标题单独成章**，用足够的文字叙述。

不用此信息时，删除此框。

(鼠标移到此框四边，鼠标变为十字箭头 ，点击边框选中此框，然后按 Del 删除)

(一) [单击键入报告 2 级标题]

[单击键入报告正文]

(二) [单击键入报告 2 级标题]

[单击键入报告正文]

1. [单击键入报告 3 级标题]

[单击键入报告正文]

2. [单击键入论文“3 级标题”] 样式：u 正文 3 级标题

[单击键入报告正文]

(三) [单击键入论文“2 级标题”] 样式：u 正文 2 级标题

[单击键入报告正文]

三、 [单击键入报告 1 级标题] 不用可删除

[单击键入报告正文]

四、 [单击键入报告 1 级标题] 不用可删除

[单击键入报告正文]

五、 [单击键入报告 1 级标题] 不用可删除

[单击键入报告正文]

参考文献

- [1] 全国信息与文献标准化技术委员会. GB/T 7714-2005 文后参考文献著录规则[S]. 北京: 中国标准出版社, 2005: 7.
- [2] 佩罗曼 M. 资本主义的诞生: 对古典政治经济学的一种诠释[M]. 裴达鹰译. 桂林: 广西师范大学出版社, 2001: 5-20.
- [3] 刘春燕, 安小米. 题名[M]. 学位论文写作指南. 北京: 中国标准出版社, 2008: (5,6).
- [4] 莫少强. 数字式中文全文文献格式的设计与实践[J/OL]. 情报学报, 1999, 18(4): 1-6[2001-07-08]. <http://www.wanfang.data.com.cn/periodical/qbxb/qbxb99/qbxb9904/990407.htm>.
- [5] SKINNER G. A new code of ethics for librarians? ALA codes and Johan Bekker's proposals[EB/OL]. (2001-03-02)[2004-05-10]. <http://www.redgravenstein.com/people/gs/mlis/200/ethics.htm>.
- [6] SKINNER G. A new code of ethics for librarians? ALA codes and Johan Bekker's proposals[EB/OL]. 出版地: 出版者, 出版年 [2004-05-10]. <http://www.redgravenstein.com/people/gs/mlis/200/ethics.htm>.
- [7] 姜锡州. 一种温热外敷药制备方案: 中国, 88105607.3[P]. 1989-07-26.
- [8] 中国社会科学院科研局. 钱俊瑞集[M]. 北京: 中国社会科学出版社, 2002: 273.
- [9] 王仁武. 中国现代生物技术发展的现状与发展[M]//国家环境保护总局生物安全管理办公室. 中国国家生物安全框架实施国际合作项目研讨会论文集. 北京: 中国环境科学出版社, 2005: 12-21.

提示信息: 参考文献的著录应符合国家标准“GB/T7714-2005 文后参考文献著录规则”的要求, 此处所列文献, 仅供参考。

[不用此信息时, 删除此框。](#)

(鼠标移到此框四边, 鼠标变为十字箭头  , 点击边框选中此框, 然后按 Del 删除)

附录A [单击键入报告附录标题] 不用可删除

[单击键入附录正文]


提示信息：附录是作为报告主体的补充，并不是必需的。下列内容可以作为附录编于论文后，也可以另编成册：

1. 为了整篇论文材料的完整，但编入正文又有损于编排的条理性和逻辑性，这一类材料包括比正文更为详尽的信息，对了解正文内容有用的补充信息等；
2. 不便于编入正文的罕见珍贵资料；
3. 对一般读者并非必要阅读，但对于本专业同行有参考价值的资料；
4. 正文中未被引用但被阅读或具有补充信息的文献；
5. 调研问卷、某些重要的原始数据、统计表等。
6. 社会媒体的宣传报道情况；
7. 已经取得的社会荣誉或奖项；
8. 精选的实践队员的优秀心得体会；
9. 其他必要的资料；

附录作为报告主体部分的补充，不是孤立存在的，它与正文紧密相联。在正文写作时，当认为某些内容编为一个附录更合适，如调研问卷内容过长等，可在原来编写这些内容的位置上用一句话引出相关的附录，如“见附录 A”

附录一般与论文全文装订在一起，如果附录内容很多时也可独立成册。不用此信息时，删除此框。

不用此信息时，删除此框。

（鼠标移到此框四边，鼠标变为十字箭头 ，点击边框选中此框，然后按 Del 删除）

附录B [单击键入报告附录标题]

[单击键入附录正文]

作者

作者姓名：学号，专业班级，职务

作者姓名：学号，专业班级，职务

按照贡献度大小，键入论文作者，不用此信息时，删除此框。

编制指南（论文最终打印前删除本页）

纸张要求

打印纸张：A4 纸（210mm×297mm），70g 以上纸；

页边距：上 3cm，下 2cm，内 3 cm，外 3 cm，左侧装订，装订线 1 cm，对称页边距

页码设置和打印要求

报告要求双面打印，本文档页码已作调整，可直接双面打印。

各部分的基本样式及要求

正文基本样式：宋体小四，英文“Time New Roman”，段前 0.1 行距，段后 0.1 行距，行距 1.3 倍行距。首行缩进 2 字符，两端对齐。

各部分的样式

各部分的字体，在键入时就会自动调整。

正文中所有的图**应有编号**，如“图 1”。图应有简短确切的图题，图题即图的名称，图题位于图的编号之后。

图的编号和图题位于同一行，并置于图下。（段落居中）

正文中所有的表**应有编号**，如“表 1”。表应有简短确切的表题，表题即表的名称，表题位于表的编号之后。

表的编号和表题位于同一行，并置于表上。（段落居中）

正文部分的注释

当报告中的字、词或短语，需要进一步说明，而又没有具体的文献来源时，需要使用注释。应控制论文中的注释数量，不宜过多。实践报告中的注释，应该采用“脚注”方式标注。